

## FORT- / WEITERBILDUNGSVERTRAG - IMMATRIKULATION -

**Hinweis:**  
Die grau umrandeten Felder  
können direkt am PC  
ausgefüllt werden.

### Intensivstudiengang: **Wirtschaftsinformatiker/in (VWA)**

(Bitte zutreffendes ankreuzen ) Betriebswirt/in (VWA) Betriebswirt/in (IHK) Hochschulabsolvent/in

Ab Wintersemester Sommersemester Jahr

(Bitte zutreffendes ankreuzen )

## Personalangaben

Anrede:

Name:

Vorname:

Straße:

Plz:

Ort:

Telefon (p):

Telefon (g):

Handy:

E-Mail:

Geburtsdatum:

Geburtsort:

**Schulbildung:** Hauptschule Mittlere Reife Fachhochschulreife Abitur

(Bitte zutreffendes ankreuzen )

Dienstbezeichnung, Berufsbezeichnung:

Absolvent/in einer Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie seit:

Wirtschaftswissenschaftliches Hochschul- oder Fachhochschulstudium

an der

(Bitte geben Sie die Universität oder Fachhochschule an bei der Sie absolviert haben)

abgeschlossen am:

Arbeitgeber:

Ich beantrage den Abschluss eines Fort- /Weiterbildungsvertrages mit der Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie Bayern e.V. in Regensburg, und die Aufnahme in der Hauptakademie Regensburg bzw. Zweigakademie für das erste Semester. Die Vorlesungen sind in berufsbegleitender Form nach Semestern organisiert. Die Lehrinhalte werden in Form von Präsenz- bzw. als Onlinevorlesungen und e-Learning-Module angeboten. Zum ordnungsgemäßen Abschluss wird eine Studienzeit von vier Semestern benötigt. Die Anrechnung von Prüfungsleistungen kann unter bestimmten Voraussetzungen die Studienzeit verkürzen.

Falls ich den Übergang in das nächsthöhere Semester nicht wünsche, verpflichte ich mich, den vorliegenden Vertrag 6 Wochen vor Beendigung der Vorlesungen des laufenden Semesters für das folgende Semester schriftlich zu kündigen. Ansonsten gilt der Vertrag stillschweigend um ein Semester verlängert. Mit der Kündigung sind die monatliche Semestergebühren bis zum Ende des laufenden Sommersemesters (30.09.) bzw. für das Wintersemester (31.03.) zur Zahlung fällig.

Anschriftenänderung bei Wechsel des Wohnsitzes, der Telefonnummer, E-Mail-Adresse sowie meiner Behörde / Firma werde ich unverzüglich der Hauptgeschäftsstelle der Akademie schriftlich bekannt geben. Im Interesse eines reibungslosen Ablaufs der Verwaltungsarbeit bin ich mit der elektronischen Verarbeitung meiner Daten im Rahmen meines Studiums an der VWA Bayern einverstanden.

### Gebührenübersicht (zur Zeit gültige Gebühren)

- |    |  |               |
|----|--|---------------|
| a) | Immatrikulationsgebühr   | 150,00 Euro   |
| b) | Studiengebühr 4 Semester - 24 Monate<br>Zahlbar in Monatsraten à 139,00 Euro im Abbuchungsverfahren  | 5.000,00 Euro |
| c) | Die Regelstudienzeit kann um ein Semester kostenfrei verlängert werden. Bei einer Überschreitung der kostenfreien Studienzeit, werden pro weiterem Semester sowie ggf. anfallende Prüfungsgebühren fällig.   | 500,00 Euro   |
| d) | Gebühren für Bescheinigungen   | 5,00 Euro     |
| e) | Ersatz für Studenausweis   | 5,00 Euro     |
| f) | Mahngebühr je Mahnung  | 5,00 Euro     |
| g) | Gebühren für Gasthörer und Bescheinigungen aller Art werden jeweils gesondert festgesetzt  |               |
| h) | Die Abschlagszahlungen werden jeweils zum 15. eines Monats zur Zahlung fällig. Sonstigen Gebühren werden mit der Anforderung der zugrundeliegenden Tätigkeiten fällig. Eine Mahnung durch die Akademie erfolgt, wenn eine fällige Gebühr nicht binnen 10 Tagen bei der Akademie eingegangen ist. |               |
| i) | Zur Vereinfachung des Zahlungsverkehrs bitten wir, eine Einzugsermächtigung zu erteilen.   |               |

<b>SEPA-Lastschriftmandat:</b> Hiermit ermächtige ich die Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie Bayern e.V. in Regensburg bis auf Widerruf, die von mir zu entrichtenden Zahlungen – Semester- und Immatrikulationsgebühren, Prüfungs- und sonstige Gebühren – in der jeweiligen Höhe bei Fälligkeit zu Lasten meines Kontos einzuziehen.	
(genaue Bezeichnung des kontoführenden Institutes Name)	BIC
IBAN:	
Ort, Datum	_____ Unterschrift

Ich versichere die Wahrheit und Vollständigkeit meiner Angaben und beantrage hiermit meine Immatrikulation / Einschreibung als ordentlicher Student / Gasthörer. Ich erkläre mich bereit, die Anordnungen der Akademieleitung (Vorstand, Studienleitung und Geschäftsführung) zu beachten.

Mit meiner Unterschrift unter dem Antrag bin ich gebunden. Die Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie nimmt den Antrag durch schriftliche Bestätigung (Immatrikulation) an. Die Bindungsfrist richtet sich nach den Vorschriften des § 147 BGB, sie beträgt jedoch mindestens 14 Tage nach Eingang dieses Antrages sowie der nachfolgend aufgeführten Unterlagen.

Ort, Datum \_\_\_\_\_  
Unterschrift

### Dem Vertrag sind beizufügen:

1. Kopie der Diplomurkunde Betriebswirt/in (VWA)
2. Kopien der Abschlüsse an Universitäten oder Fachhochschulen

<b>Nicht vom Bewerber auszufüllen:</b>	
Zum Studium zugelassen: ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>
	_____ Unterschrift

## Einwilligung zur Erhebung und Sicherung Ihrer personenbezogenen Daten

Die im Rahmen des Studienvertrages angegebenen personenbezogenen Daten, wie Name, Geburtsdatum und -ort, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Arbeitgeberdaten, Bankdaten (wenn Sie am Lastschriftinzugsverfahren teilnehmen) sind zur Erfüllung der vertraglichen Pflichten der VWA nach Art. 6 Abs. 1b DSGVO notwendig.

Darüber hinaus erfolgt die Datenerhebung und Speicherung für statistische Zwecke.

Sind Sie mit diesen Nutzungszwecken einverstanden, geben Sie bitte untenstehende Einwilligung ab.

Sie können jederzeit ohne Angabe von Gründen von Ihrem Widerspruchsrecht Gebrauch machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen. Sie können den Widerruf entweder postalisch, per E-Mail oder per Fax an den Vertragspartner übermitteln. Es entstehen Ihnen dabei keine anderen Kosten als die Portokosten bzw. die Übermittlungskosten nach den bestehenden Basistarifen.

Ich habe die Datenschutzhinweise gelesen und verstanden und bin mit der Erhebung, Verarbeitung und Speicherung meiner personenbezogenen Daten zu den vorgesehenen Zwecken einverstanden.

Name und Vorname in Druckbuchstaben

Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Studierenden

## Einwilligungserklärung für die Anfertigung von Bild- und Videoaufnahmen im Rahmen Ihres berufsbegleitenden Studiums an der VWA Ostbayern

### Name der Bildungseinrichtung (Veranstalter):

Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie Ostbayern e.V. in Regensburg

### Name des/der Studierenden

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Straße und Hausnummer: \_\_\_\_\_

PLZ und Ort: \_\_\_\_\_

Ich erkläre mich damit einverstanden, dass im Rahmen meines berufsbegleitenden Studiums an der VWA Bayern Bilder und/oder Videos von mir gemacht werden und zur Veröffentlichung auf der Lernplattform (passwortgeschützt, jederzeit durch eingeschränkten Nutzerkreis abrufbar) verwendet und zu diesem Zwecke auch abgespeichert werden dürfen (Einwilligung nach Art. 6 Abs. 1 Satz 1 a) DSGVO). Ein Mitschnitt in Verbindung mit einer Weitergabe kann nicht ausgeschlossen werden.

Eine Weitergabe der Aufnahmen an Dritte (Art. 4 Nr. 10 DSGVO) außerhalb dieser oben bezeichneten Verwendungszwecke durch den Veranstalter (Verantwortlicher i.S.v. Art. 4 Nr. 7 DSGVO) erfolgt nicht. Mir ist bewusst, dass ins Internet eingestellte Daten weltweit zugänglich sind und mit Suchmaschinen gefunden und mit anderen Informationen verknüpft werden können. Ins Internet gestellte Informationen können durch Dritte kopiert und weiterverbreitet werden. Im Internet veröffentlichte Informationen können auch nach ihrer Löschung auf der Ursprungs-Seite weiterhin andernorts aufzufinden sein.

### Information über Betroffenenrechte (Art. 13 DSGVO):

Nach der Datenschutzgrundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

- a) Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht, Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).
- b) Sollten unrichtige personenbezogenen Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).
- c) Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18, 21 DSGVO).
- d) Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO)  
Sollten Sie von den genannten Rechten Gebrauch machen, prüft der Verantwortliche, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür vorliegen. Weiterhin haben Sie ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz (<https://www.datenschutz-bayern.de/>).

Ort, Datum:

\_\_\_\_\_  
Unterschrift